

REGULAMIN STUDIÓW PODYPLOMOWYCH
W WYŻSZEJ SZKOLE ZARZĄDZANIA I COACHINGU WE WROCŁAWIU

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Wyższa Szkoła Zarządzania i Coachingu we Wrocławiu jest uczelnią niepubliczną.
2. Uczelnia prowadzi swoją działalność, w tym studia podyplomowe na podstawie Ustawy Prawo o Szkolnictwie Wyższym z dnia 27 lipca 2005 r. (Dz. U. z 2012 r., poz. 572 z późniejszymi zmianami).
3. Niniejszy regulamin określa prawa i obowiązki słuchaczy studiów podyplomowych w Wyższej Szkole Zarządzania i Coachingu we Wrocławiu.

WARUNKI UCZESTNICTWA

§ 2

1. Słuchaczem studiów podyplomowych może zostać każdy obywatel polski, który posiada dyplom ukończenia studiów wyższych, a także osoba nie będąca obywatelem polskim, która posiada dyplom ukończenia studiów wyższych w Polsce lub równorzędny dyplom innego kraju uznawany lub nostryfikowany w Polsce.
2. Rektor WSZiC może podjąć decyzję określającą dodatkowe warunki, które musi spełniać słuchacz studiów podyplomowych.
3. Warunkiem przyjęcia na studia podyplomowe jest spełnienie wymogów określonych w zasadach rekrutacji na studia podyplomowe.
4. Warunki korzystania z usług edukacyjnych na studiach podyplomowych określa umowa zawarta między Uczelnią, a uczestnikiem studiów podyplomowych.

ORGANIZACJA NAUKI

§ 3

1. Kształcenie na studiach podyplomowych prowadzone jest w trybie semestralnym, zaś liczba semestrów zależy od kierunku studiów podyplomowych.
2. Program nauczania określa szczegółową tematykę przedmiotów.
3. Plan zajęć określa terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych przedmiotów.
4. Przedmioty mogą być realizowane w ramach bloków tematycznych.
5. Przystąpienie do obrony pracy dyplomowej lub/i egzaminu końcowego jest uwarunkowane uzyskaniem zaliczenia ze wszystkich przedmiotów składających się na program studiów. W przypadku nie uzyskania zaliczenia w normalnym trybie słuchacz będzie zobowiązany do zaliczenia każdego

przedmiotu realizowanego w ramach programu na poszczególnych studiach podyplomowych na warunkach ustalonych przez prowadzącego ten przedmiot.

6. Warunkiem ukończenia studiów podyplomowych jest złożenie i obronienie pracy dyplomowej lub/i uzyskanie pozytywnego wyniku z egzaminu końcowego. W ramach poszczególnych przedmiotów przygotowywane są projekty i case study - indywidualnie i zespołowo. Warunek ukończenia studiów przekazywany jest słuchaczom na początku roku akademickiego przez kierownika studiów podyplomowych.

7. W przypadku negatywnej oceny z egzaminu końcowego lub pracy końcowej słuchacz zobowiązany jest do dokonania poprawek zgodnie ze wskazaniem zawartym w pisemnym uzasadnieniu oceny dokonanej przez egzaminatora lub promotora.

8. Zakres tematyczny egzaminu końcowego podaje kierownik studiów podyplomowych.

9. Terminy egzaminów przedmiotowych, złożenia pracy końcowej oraz egzaminu końcowego podaje kierownik studiów podyplomowych.

10. Kierownik studiów podyplomowych może na uzasadniony wniosek słuchacza przesunąć termin złożenia egzaminu końcowego lub pracy końcowej.

11. Na studiach podyplomowych obowiązuje system ocen stosowany w Wyższej Szkole Zarządzania i Coachingu we Wrocławiu:

1) bardzo dobra (5)

2) dobra plus (4,5)

3) dobra (4)

4) dostateczna plus (3,5)

5) dostateczna (3)

6) niedostateczna (2).

12. Egzaminy przedmiotowe, egzamin końcowy i praca końcowa zostają zaliczone, o ile słuchacz uzyska co najmniej ocenę dostateczną z każdej wyżej wymienionej formy sprawdzenia wiedzy.

13. Nieobecność – również usprawiedliwiona – nie zwalnia od obowiązku zaliczenia przedmiotu.

14. Słuchacz może przystąpić do poprawki egzaminów przedmiotowych oraz egzaminu końcowego, bez względu na wynik jaki uzyskał. Datę poprawki i formę określa kierownik studiów podyplomowych. Do średniej, o której mowa w § 5. pkt. 2, liczy się ostatnia z uzyskanych ocen.

15. Słuchaczowi, który uzyskał ocenę negatywną z egzaminu lub nie usprawiedliwił nie przystąpienia do egzaminu przysługuje prawo jednej poprawki.

16. W wypadkach szczególnych na uzasadniony wniosek słuchacza kierownik studiów podyplomowych może przedłużyć termin zaliczenia przedmiotu w trybie zwykłym.

17. Studia podyplomowe mogą być prowadzone w całości albo w części za pośrednictwem metod kształcenia na odległość.

PRAWA I OBOWIĄZKI SŁUCHACZA

§ 4

1. Przed rozpoczęciem zajęć słuchacz otrzymuje:

- a) regulamin studiów podyplomowych,
- b) regulamin opłat,
- c) program nauczania.

2. Słuchacze studiów podyplomowych mają prawo do:

- a) konsultacji, w terminach dyżuru, z pracownikiem dydaktycznym Uczelni,
- b) otrzymywania materiałów dydaktycznych przygotowanych przez prowadzącego zajęcia,
- c) rezygnacji ze studiów, co jest jednoznaczne z wypowiedzeniem umowy o naukę,
- d) wnoszenia skarg na decyzje organów Uczelni.

2. Obowiązkiem słuchacza studiów podyplomowych jest postępowanie zgodne z regulaminem studiów podyplomowych i z innymi przepisami regulującymi życie Uczelni.

3. Słuchacz studiów podyplomowych jest obowiązany w szczególności do:

- a) uczestniczenia w zajęciach dydaktycznych i organizacyjnych zgodnie z regulaminem studiów podyplomowych,
- b) zaliczania zajęć i przedmiotów oraz spełniania innych wymogów przewidzianych w programie kształcenia.

ŚWIADECTWO UKOŃCZENIA

§ 5

1. Słuchacz, który zaliczył egzaminy przedmiotowe, zdał egzamin końcowy czy uzyskał pozytywną ocenę z pracy końcowej otrzymuje świadectwo ukończenia studiów podyplomowych.

2. Ostateczną oceną studiów podyplomowych może być:

a) W przypadku, gdy formą zaliczenia na studiach podyplomowych jest egzamin końcowy:

– średnia ze średniej ocen z przedmiotów składających się na program studiów oraz oceny z egzaminu końcowego;

b) W przypadku, gdy formą zaliczenia na studiach podyplomowych jest egzamin oraz praca podyplomowa

- średnia z ocen z pracy końcowej i egzaminu końcowego

3. Na świadectwie wpisuje się ostateczny wynik zakończenia studiów podyplomowych wpisując odpowiednio ocenę:

– dostateczną,

– dobrą,

– bardzo dobrą,

4. W przypadku, gdy średnia wskazana w § 5 pkt. 2 ustęp b) i c) nie jest liczbą całkowitą stosuje się następujące zaokrąglenia:

– do 3,49 włącznie ocena dostateczna

– od 3,50 do 4,49 włącznie ocena dobra

– od 4,50 do 5,00 włącznie ocena bardzo dobra

5. Warunkiem wydania świadectwa jest uregulowanie wszelkich zobowiązań wobec Uczelni.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ DYSCYPLINARNA SŁUCHACZY

§ 6

1. Za postępowanie uchybiające godności słuchacza oraz naruszenie przepisów obowiązujących w Uczelni słuchacz ponosi odpowiedzialność przed Komisją Dyscyplinarną.

2. Od orzeczenia Komisji Dyscyplinarnej stronom przysługuje odwołanie.

3. Odwołanie wnosi się w terminie 14 dni od doręczenia orzeczenia.

SKREŚLENIE Z LISTY SŁUCHACZY

§ 7

1. Kierownik studiów podyplomowych skreśla słuchacza z listy w przypadku:

- niepodjęcia studiów,

- rezygnacji ze studiów (w formie pisemnej),

- niezłożenia w terminie pracy końcowej lub egzaminu końcowego,

- ukarania karą dyscyplinarną wydalenia z Uczelni.

2. Kierownik studiów podyplomowych może skreślić słuchacza z listy w przypadku:

- stwierdzenia braku postępów w nauce,

- niezyskania zaliczenia w określonym terminie,

- niewniesienia opłat związanych z odbywaniem studiów.

3. Od decyzji kierownika studiów podyplomowych przysługuje w ciągu 14 dni odwołanie do Rektora. Decyzja Rektora jest ostateczna.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 8

1. Regulamin studiów podyplomowych jest uchwalany przez Senat WSZiC i wchodzi w życie w dniu określonym uchwałą Senatu.